

## L'association Indre Nature (36) recherche son/sa Chargé·e de Communication



**Résumé : Communiquant de métier, vous souhaitez mettre vos compétences au service de la protection de la nature et de l'environnement. Vous maîtrisez les techniques de communication en ligne et les outils PAO. A l'aise à l'écrit comme à l'image, la vulgarisation scientifique ne vous fait pas peur. Mieux encore si vous avez des connaissances naturalistes ! Ce poste est fait pour vous !**

### Contexte

L'association Indre Nature est une association de protection de la nature et de l'environnement, membre du réseau France Nature Environnement. Elle a pour principales missions la connaissance du patrimoine naturel et de la biodiversité du département de l'Indre, la protection et la gestion des espèces et des milieux naturels, l'éducation à l'environnement, la préservation de la ressource en eau, la sensibilisation aux causes et conséquences du réchauffement climatique, et l'aménagement du cadre de vie et de l'environnement.

Au regard de son développement ces dernières années, l'association souhaite renforcer sa communication auprès du grand public, de ses adhérents et de ses partenaires, et crée donc un poste de Chargé de Communication.

### Missions

En tant que Chargé de Communication, vous assurez les missions suivantes :

**Mettre en œuvre la stratégie de communication** : en lien avec le CA et sous l'autorité de la directrice, vous définissez et mettez en œuvre un plan de communication annualisé, assurez la coordination technique du groupe communication en interne et le lien avec le réseau communication de la fédération régionale.

**Communication numérique, gestion du site internet et des réseaux sociaux de l'association (nouveau site mis en ligne fin juin 2024)** : vous assurez la rédaction et la mise en ligne d'actualités en lien avec l'équipe salariée et les administrateurs sur le site internet, vous veillez à la mise à jour (technique et de contenus) du site, vous animez les réseaux sociaux de l'association (Facebook, LinkedIn, Instagram, Youtube)

**Print, coordination des publications écrites** : vous assurez la coordination de la publication et de la fabrication de la revue trimestrielle de l'association, ainsi que la publication mensuelle de la lettre d'information numérique à partir des propositions de contenus de l'équipe et des administrateurs. Vous coordonnez également la fabrication du calendrier annuel des sorties.

**Autres supports de communication** : vous proposez, concevez et réalisez des contenus rédactionnels, visuels et audiovisuels de communication sur les actions de l'association (affiches, video, plaquettes, flyer...), et apportez votre appui technique (PAO notamment) sur les différentes productions de l'équipe. Vous appuyez la préparation et la diffusion des dossiers de presse, et contribuez à la représentation de l'association lors d'événements locaux (stands, festivals...).

### Profil recherché

Fortement motivé par les questions environnementales, (connaissances ou simples notions naturalistes), vous avez un diplôme des métiers de la communication et idéalement une première expérience professionnelle dans ce secteur d'activité.

Vous maîtrisez l'utilisation et les codes des réseaux sociaux, les outils PAO, de traitement d'image et de montage vidéo, ainsi que les outils bureautiques usuels (traitement de texte, tableur, ppt), et avez de bonnes compétences rédactionnelles et de vulgarisation.

Rigoureux, organisé, créatif et dynamique, vous avez le sens du travail en équipe et du travail en transversal. Réactif, vous savez vous adapter et gérer les priorités.

Votre permis B vous permet d'accompagner l'équipe et les bénévoles sur le terrain.

### **Poste et conditions**

Poste à pourvoir à partir de septembre 2024.

CDI temps plein assorti d'une période d'essai de 2 mois renouvelable. Temps de travail 39h hebdomadaire avec 22 jours de RTT. (37h ou 35h possibles)

Rémunération : basée sur le groupe C ou F de la Convention Collective ECLAT selon profil.

Bureau basé à Châteauroux.

### **Recrutement :**

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Mme la Directrice avec la mention en objet "candidature au poste de chargé-e de Communication » par courriel à : [association@indrenature.net](mailto:association@indrenature.net). Book bienvenu. Pas d'appel téléphonique.

**Date limite de dépôt des candidatures : 1<sup>er</sup> juillet 2024**